



COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI
Provincia di Milano

MODULO DI RICHIESTA PER LA CONCESSIONE DELL'AUDITORIUM
DA PRESENTARE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELL'USO.

AL COMUNE DI
VIZZOLO PREDABISSI

Il sottoscritto..... Nato a

Il....., residente a in via

In nome e per conto del (*).

Con sede in..... Via.....

Tel..... C.F.....

CHIEDE

La concessione in uso dell'Auditorium per la realizzazione della seguente iniziativa:

.....
(indicare il genere di manifestazione, il titolo della conferenza, gli eventuali oratori, ecc.....)

DICHIARA CHE:

- 1) L'iniziativa avrà luogo il/i giorno/i..... dalle ore..... alle ore..... Si richiede tuttavia la disponibilità dell'auditorium per prove e/o allestimenti da.....
La struttura sarà restituita libera da ogni attrezzatura entro le ore 12.00 del giorno successivo a quello dell'iniziativa.

2) Nel corso della manifestazione:

- non è prevista somministrazione di alimenti e/o bevande al pubblico;
- è prevista somministrazione di alimenti e/o bevande al pubblico perciò se ne richiede l'autorizzazione;
- l'ingresso al pubblico è gratuito;
- l'ingresso al pubblico è a pagamento;

Il sottoscritto si impegna a:

- a) osservare tutte le norme contenute nel regolamento d'uso dell'Auditorium del quale ha preso conoscenza come previsto dall'art. 9;
- b) consentire l'accesso alla struttura ad un numero di persone non superiore a 250 (duecentocinquanta);



COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI
Provincia di Milano

- c) effettuare prima della manifestazione tutti i permessi e licenze richieste dalla normativa vigente ed esibirli all'Ufficio Cultura prima della manifestazione;
- d) versare alla Tesoreria Comunale i corrispettivi previsti all'art.5 e secondo le modalità di cui all'art.6;
- e) accettare la concessione dell'immobile così come si trova e con le normali dotazioni, nell'intesa che ogni installazione di altro materiale od attrezzatura, sarà fatta in via precaria ed a cura e spese del richiedente;
- f) restituire la struttura nello stato in cui si trovava al momento della concessione, impegnandosi ad effettuare la pulizia dei locali al termine dell'utilizzo, e ad effettuare la vigilanza necessaria al fine dell'ordinato svolgimento della manifestazione;
- g) sollevare l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità inerente l'uso della struttura;
- h) nominare il sig..... quale persona fisica che materialmente assume la responsabilità dell'uso della struttura (art.4 punto 3c del regolamento);

Il sottoscritto si assume ogni responsabilità civile e penale per le attività svolte nella struttura concessa in uso.

Vizzolo Predabissi, li.....

Firma

.....



COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI
Provincia di Milano

TARIFFE UTILIZZO AUDITORIUM COMUNALE

a) per le aziende:

- € 841,01 + IVA vigente **per l'utilizzo superiore alle 9 ore giornaliere;**
- se l'utilizzo si estende per più di una giornata, dal terzo giorno la tariffa è di € 421,01 + IVA al giorno;
- € 210,50 + IVA vigente **per l'utilizzo fino a 9 ore giornaliere;**
- cauzione di € 235,00.= o polizza fideiussoria per detta somma;

b) per le persone fisiche residenti e non e per le associazioni o soggetti giuridici non aventi scopo di lucro e non aventi sede sul territorio comunale:

- € 209,04 + IVA vigente per ogni giorni di utilizzo;
- cauzione di € 237,00.= o polizza fideiussoria per detta somma;

c) per le associazioni o soggetti giuridici locali o organismi scolastici (quando l'utilizzo non avviene in giorni e orari di attività didattica):

- € 84 + IVA vigente per ogni giorno di utilizzo;
- cauzione di € 237,00.= o polizza fideiussoria per detta somma;

Per i soggetti che svolgono iniziative con il patrocinio del Comune l'utilizzo è gratuito.

Per giorni di utilizzo si intendono anche i giorni utilizzati per prove e allestimenti.